ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

поселок Полтавский **«_____»_____20____г.**

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 56» п. Полтавский в лице заведующего Алексеевой Яны Игоревны, действующего на основании Устава учреждения, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и юридическое лицо, физическое лицо (гражданин или группа граждан)

_____

_____

наименование учреждения, ФИО жертвователя

именуемое(ый) в дальнейшем «Жертвователь» (даритель) с другой стороны, заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 По настоящему договору «Жертвователь» оказывает содействие в деятельности сферы образования и науки, путем предоставления безвозмездно в денежной и (или) натуральной форме целевых средств, для поддержки дошкольного учреждения, с последующим отчетом об их использовании.

2. Обязательства сторон.

2.1 «Жертвователь» передает безвозмездно в качестве дара, а «Учреждение» принимает по настоящему договору целевые средства:

№ п/п	наименование предметов	ед. изм.	кол-во	цена	сумма

не состоящие под арестом (запрещением) и свободные от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора «Жертвователь» не мог знать.

2.2 «Учреждение» принимающее пожертвование приняло на себя обязательство расходования целевых средств на улучшение своей образовательно-воспитательной деятельности, а также материально-технической базы учреждения и вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3 Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются законодательством РФ.

3 Заключительные положения

Договор вступает в силу с момента его подписания. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Подписи сторон:

«Жертвователь»_____ _____

ФИО жертвователя подпись

Адрес (контактный телефон)_____

_____

паспортные данные_____

_____

«Учреждение» _____ _____

ФИО руководителя подпись

Принял в подотчет на ответственное хранение:

_____ _____ _____

Должность Подпись ФИО

МП